



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



OPĆINA KAPTOL
Općinski načelnik

KLASA : 022-05/16-01/69
URBROJ : 2177/05-02-16-1
Kaptol, 26. rujna 2016. godine.

Temeljem članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/2015) i članka 6. Stavak 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN broj 37/16 i 47/16) , te članka 47. Statuta Općine Kaptol („Službeni glasnik Općine Kaptol“ broj 03/09, 02/13 i 06/13) Općinski načelnik Općine Kaptol donosi slijedeću

ODLUKU

o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Kaptol i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Kaptol

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se osnivanje stožera civilne zaštite općine Kaptol (u daljnjem tekstu: Stožer civilne zaštite), sastav stožera, uvjeti za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera te način rada stožera.

Članak 2.

Stožer civilne zaštite je tijelo (stručno, operativno i koordinativno) koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

IMENOVANJE NAČELNIKA, ZAMJENIKA NAČELNIKA I ČLANOVASTOŽERA

Članak 3.

U Stožer civilne zaštite imenuju se:

1. Josip Soudek, načelnik stožera civilne zaštite,
2. Josip Svoboda, zamjenik načelnika stožera civilne zaštite,
3. Zdravko Sadilek, član Stožera za protupožarnu zaštitu,

4. Damir Matešić, član Stožera za komunalne djelatnosti,
5. Goran Matijević, član (predstavnik Policijske uprave),
6. Antun Širac, član (predstavnik DUZS-a, PU za zaštitu i spašavanje),
7. Sunčica Barđač Zelić dr.med., član Stožera za medicinsko zbrinjavanje,
8. Martina Đurčević, član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju,
9. Dubravka Đurčević, član Stožera za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju,
10. Slavko Čakalić, član Stožera (zapovjednik postrojbe opće namjene općine Kaptol) i
11. Josip Kraker, član Stožera (predstavnik HGSS).

NAČIN RADA STOŽERA

Članak 4.

Stožeri civilne zaštite obavljaju zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i katastrofu pripremaju detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravljaju reagiranjem sustava civilne zaštite, obavljaju poslove informiranja javnosti i predlažu donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Načelnik Stožera civilne zaštite, koji operativno usklađuje djelovanje kapaciteta sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi na području svoje nadležnosti, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, odlukom određuje koordinatora na lokaciji iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Članak 5.

Stožeri civilne zaštite mogu biti stavljeni u stanje pripravnosti ili aktivirani, uvažavajući stvarne okolnosti.

Odluku o uvođenju pripravnosti i načinu rada kada je stožer u režimu pripravnosti donosi načelnik stožera.

Članak 6.

Kada se proglasi stanje velike nesreće i katastrofe, Stožeri civilne zaštite preuzimaju sve poslove usklađivanja djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite na ublažavanju i otklanjanju nastalih posljedica.

Odluku o aktiviranju i načinu rada stožera donosi načelnik stožera.

Članak 7.

U pravilu, prilagođavajući način rada stvarno nastalim okolnostima, stožer može raditi u punom ili užem sastavu, na pojedinačnim sjednicama ili kontinuirano dok je proglašeno stanje velike nesreće i katastrofe, na stalnoj lokaciji ili na izdvojenom mjestu uključujući i rad u terenskim uvjetima.

Članak 8.

Načelnik Stožera civilne zaštite u slučaju kada je utvrđena vjerojatnost nastajanja velike nesreće ili izvršno tijelo kada nesreća nastupi, na sjednice stožera civilne zaštite može u slučaju potrebe pozvati i stručnjake iz tijela javne vlasti, znanstvenih institucija i pravnih osoba od interesa za Općinu, drugih pravnih osoba i udruga građana, kriznih menadžera, ostalih eksperata i drugih institucija kako bi pravilno usmjerili djelovanje kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Članak 9.

Administrativno-tehničke poslove i druge uvjete za rad Stožera civilne zaštite osigurava Jedinostveni upravni odjel općine, sukladno odluci Općinskog načelnika.

Svakom članu Stožera civilne zaštite tijelo koje predstavlja dužno je pružati svu stručnu i operativnu potporu od značaja za učinkovito provođenje zadaća svih operativnih kapaciteta iz tog područja.

Članak 10.

Način rada Stožera civilne zaštite uređuje se poslovníkom koji donosi Općinski načelnik.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Pozivanje i aktiviranje Stožera civilne zaštite nalaže Načelnik stožera, a provodi se prema planovima djelovanja civilne zaštite.

Pozivanje članova Stožera civilne zaštite provodi se sukladno shemi mobilizacije stožera koji donosi općinski načelnik i dio je Plana djelovanja civilne zaštite općine Kaptol.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kaptol“.

Općinski načelnik:

Mile Pavičić, ing., v.r.